

" 01 " июля 20 18 г.

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № 1**   
на 20 18 год и на плановый период 20 19 и 20 20 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
Муниципальное учреждений культуры "Орехово-Зуевская городская централизованная библиотечная система"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
Деятельность библиотек и архивов

Вид муниципального учреждения библиотека

(указывается вид муниципального учреждения  
из базового (отраслевого) перечня)

Форма по  
ОКУД  
Дата  
по сводному  
реестру  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД

Коды
0506001
91
91.01

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>2</sup>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

опустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)
	наименование	код	10	11	12		13	14						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <sup>4</sup>Раздел   1  1. Наименование работы Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотекиУникальный номер  
по базовому  
(отраслевому) перечню

0455

2. Категории потребителей работы юридические лица, физические лица, в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>5</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
07455200000 0000010001	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10

## 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 18 год (очередной финансовый год)	Исполнено на отчетную дату	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование)	(наименование показателя)	(наименование)		код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
07455200000 0000010001				Способы обслуживания (пользователей библиотеки)	В стационарных условиях	Количество посещений	единица	642	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки на бесплатной основе	49820	23105	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>6</sup>

## 1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Ликвидация муниципального учреждения;

реорганизация муниципального учреждения;

перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции муниципального учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги (выполнению работы);

исключение муниципальной услуги (работы) из ведомственного перечня;

иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области органов местного самоуправления.

## 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

## 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, и главные распорядители средств бюджета городского округа Орехово-Зуево, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, сектор муниципального финансового контроля администрации городского округа Орехово-Зуево
1	2	3
Текущие проверки	По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований контрольных, надзорных и правоохранительных органов)	Комитет по культуре, делам молодежи, спорту, туризму и физической культуре администрации городского округа Орехово-Зуево
Камеральные и выездные (плановые и внеплановые)	Не реже 1 раза в 3 года	Комитет по культуре, делам молодежи, спорту, туризму и физической культуре администрации городского округа Орехово-Зуево

## 4. Требования к отчетности о выполнении задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: Исполнитель ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за кварталом, предоставляет отчет о выполнении задания за квартал. Исполнитель предоставляет отчет за год в срок до 20 января года, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания Отчеты об исполнении

муниципального задания должны быть представлены на бумажном носителе, подписанны директором и заверены печатью учреждения

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, отсутствуют

Руководитель(уполномоченное лицо) Директор

Чикалова Н.Н.

- 1> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.
- <2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципального услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципального услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- <3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
- <4> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- <5> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных слуг и работ.
- <6> Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- <7> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета городского округа Орехово-Зуево, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.